

Ulandshjælp fra Folk til Folk - Humana People to People

CVR-nummer 79 07 59 14

Hjemstedsadresse: Kildebrogårdsvej 11K, 4622 Havdrup

Årsrapport 2019

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2019

Godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den 30. juni 2020

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Foreningsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
Ledelsens erklæring	8
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	9
Regnskabspraksis	11
Hoved- og nøgletal	16
Resultatopgørelse	17
Balance	18
Pengestrømsopgørelse	20
Noter til årsregnskabet	21

Foreningsoplysninger

Foreningen	Ulandshjælp fra Folk til Folk – Humana People to People Kildebrogårdsvej 11K 4622 Havdrup Hjemstedskommune: Solrød
Bestyrelse	Helle Nielsen Anne Fritzen Tove Pedersen Kaj Pihl Jytte Martinussen
Daglige leder	Else Hanne Henriksen
Revisor	Aaen & Co. statsautoriserede revisorer p/s Kongevejen 3 3000 Helsingør
Regnskabsår	1. januar – 31. december

Ledelsesberetning

I ledelsesberetningen omtales følgende organisationer og deres forkortede navne:

- **Civilsamfund i Udvikling (CISU)** er en sammenslutning af mere end 270 folkelige, danske organisationer, der alle er engagerede i udviklingsarbejde. CISU er en uafhængig organisation med egne vedtægter, bestyrelse og målsætninger. Størstedelen af CISUs aktiviteter er finansieret af Udenrigsministeriet og er på finansloven.
- **Danish Emergency Relief Fund (DERF)** giver støtte til nødhjælpsindsatser i forbindelse med humanitære kriser. DERF hører under CISU.
- **Genbrug til Syd (GTS)** finansieres af Udenrigsministeriet og har siden 1975 ydet økonomisk støtte til forsendelser af doneret, brugt udstyr til udviklingslandene. GTS er en del af den danske udviklingsbistand og den danske støtte til civilsamfundet i udviklingslande.
- **Globalt Fokus** er en samlende platform for danske foreninger og folkelige organisationer, engageret i internationale udviklings-, miljø- og humanitære aktiviteter.
- **Verdens Bedste Nyheder (VBN)** er et uafhængigt medie, der laver konstruktiv journalistik og kampagner om fremskridt og løsninger på verdens udfordringer. VBN tager udgangspunkt i FN's Verdensmål for bæredygtig udvikling.
- **HOPE** projektet i Bindura, Zimbabwe arbejder for at stoppe spredningen af HIV/AIDS. HOPE arbejder med 3 hovedelementer: sundhed, opsøgende arbejde og meningsdannelse. Projektets vigtigste opgave er at mobilisere mennesker til at blive testet for AIDS for derefter at støtte de smittede og deres familier til at tage vare på sig selv.

Hovedaktivitet

UFF-Humanas hovedaktivitet er indsamling af og handel med brugt tøj. Med denne indtægtsskabende aktivitet finansierer foreningen sine 3 væsentligste formålsbestemte aktiviteter:

1. **Ulandshjælp.** Støtte til mennesker i udviklingslande med opfyldelse af grundlæggende livsbehov. Fødevarer, sikkerhed, uddannelse og sundhed. Støtte såvel i form af penge som af materialer, service eller arbejdsindsats.
2. **Miljøforbedring.** Vi vil beskytte og forbedre det naturlige miljø, først og fremmest ved at indsamle og genbruge tøj, men også ved at bidrage til en højere grad af miljøansvarlighed i alle led i tekstilsektoren, som er et område med en meget stor miljøbelastning. Formålet afspejles også i typen af de udviklingsprojekter, som UFF-Humana støtter.
3. **Oplysning** om forholdene i udviklingslande og om miljøforhold. Hvad der virker, og hvad der skal ændres. UFF-Humana tager både sociale medier og trykte oplysningsmaterialer i anvendelse, men foretrækker at mennesker møder mennesker, f.eks. til foredrag, kampagner og oplysningsarrangementer og ved deltagelse i fælles aktioner med Globalt Fokus, CISU, Genbrug til Syd og Verdens Bedste Nyheder.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

I 2019 indsamlede UFF-Humana **2.548 tons** brugt tøj, sko og tekstiler, en stigning på 334 tons fra 2018. UFF-Humana har betalt for tøj indsamlet fra Amager Ressource Center (ARC), Horsens Kommune, AVV affaldsselskab i Hjørring, Kolding Kommune, Arvos affaldsselskab i Aabenraa samt Sønderborg Forsyning. UFF-Humana betalte for i alt **44 %** af den indsamlede mængde tøj i 2019. Foreningen satse på at opbygge et samarbejde med disse kommuner og forsyningselskaber, til fordel for dem og for UFF-Humana. Sådan blev det desværre ikke. UFF-Humana måtte opgive en del af aftalerne pga. for dårlig kvalitet på tøjet og deraf afsætningsvanskeligheder og meget lave salgspriser.

UFF-Humanas tøjindsamling har i 2019 isoleret set skabt et økonomisk overskud, men fordi vi havde udgifter til miljøarbejde, oplysning og generel administration, havde vi ikke midler, der kunne doneres til projekter i Zimbabwe og Guinea-Bissau, sådan som vi har gjort i de foregående år. Dette skyldes et for højt udgiftsniveau i forbindelse med indsamling og køb af tøj samt de faldende tøjpriser.

Ledelsesberetning

Indtægtsskabende aktiviteter

UFF-Humana har 2 indtægtsskabende aktiviteter, tøjindsamlingen og HOPE kampagnen, og har herudover mindre indtægter fra CISUs oplysningspuljer, puljen Genbrug til Syd, CISU puljerne Civilsamfundspuljen og Nødhjælpapuljen DERF samt medlemskontingenter.

I 2019 var de samlede indtægter 10.260.781 kr. Til de 3 formålsbestemte aktiviteter er anvendt 998.754 kr. Årets resultat er et underskud på 365.526 kr. Underskuddet skyldes først og fremmest et generelt fald i kvaliteten af det indsamlede tøj med tilsvarende fald i tøjprisen som følge. Dette forhold var gældende overalt i Europa. Den lavere salgspris motiverede omfattende spare- og effektiviseringstiltag i UFF-Humana gennem hele 2019.

Gennemførte indsamlinger

Indsamlingskampagnen til HOPE projektet i Zimbabwe resulterede i 72.748 kr. til bekæmpelse HIV/AIDS. Et resultat opnået gennem salg af HOPE avisen gennemført af frivillige samt gennem gavebidrag fra mange af foreningens venner og medlemmer. Denne kampagne er godkendt af Indsamlingsnævnet, og foreningen aflægges separat regnskab herfor. Pengene er blevet doneret til HOPE projektet i Bindura, Zimbabwe, som UFF-Humana har arbejdet tæt sammen med i flere år. HOPE arbejder med 3 hovedelementer: sundhed, opøgende arbejde og meningsdannelse, for at opnå nogle af FN's 17 Verdensmål.

Formålsbestemte aktiviteter

Ulandshjælp

Det er nemt at forstå: når andre mennesker lider nød, skal vi hjælpe. Fordi vi kan. Og fordi det er dét, mennesker gør: står skulder ved skulder, når livet er hårdt. I UFFs unge dage gjaldt det "Bekæmp Apartheid", og det gjorde vi med brugt tøj, mursten og proteinkiks.

Apartheid er der ikke længere, men der er stadig brug for at stå skulder ved skulder. Nu gælder det brugt tøj, mere og bedre uddannelse, sundhed og trivsel, ligestilling mellem kønnene, begrænsning af global opvarmning, bæredygtig energi, fødevarerikkerhed, partnerskaber, ja i det hele taget at arbejde i forhold til at opnå FN's 17 verdensmål for bæredygtig udvikling.

UFF-Humanas tøjindsamling har i 2019 ikke skabt et økonomisk overskud, der kunne doneres til projekter i Zimbabwe og Guinea-Bissau som i de foregående år. Dette skyldes et for højt udgiftsniveau i forbindelse med indsamling af tøj og dertil faldende tøjpriser. Flere nye aftaler indgået i løbet af 2019 om indsamling af tøj fra kommuner og affaldsselskaber har desværre vist sig at være dyre for foreningen. UFF-Humana har i løbet af 2019 doneret i alt 161.770 kr. til sociale projekter i Danmark (Koføeds Skole og Mændenes Hjem).

Afslutning af bevilling fra CISU til projekt med foreningen OGD i Guinea-Bissau

Det drejer sig om det 13 måneder lange CISU project: "Advancing the right to quality education for all children in the fragile state of Guinea Bissau through a North-South partnership - Step II.

I step I blev der produceret en håndbog med de retningslinjer, krav og vejledninger som undervisningsministeriet har for undervisning i grundskoler. I Step II var formålet at brede disse ud til mennesker, der arbejder indenfor undervisningssektoren i to af landets 9 regioner. Projektet involverede 250 lærere, 150 unge mennesker, 125 kvinder og 30 religiøse ledere gennem uddannelse og opbygning af regionale netværk. Ved hjælp af radioudsendelser har knapt 400.000 mennesker fået information om vigtigheden af uddannelse.

Ledelsesberetning

Bevillinger fra Udenrigsministeriets nødhjælpsspulje DERF

Udenrigsministeriet har oprettet en særlig nødhjælpsspulje DERF – en fond, hvor mindre civilsamsfundsorganisationer kan søge om midler til hurtig og fleksibel støtte i tilfælde af katastrofer. Denne pulje blev oprettet, fordi ministeriet havde indset, at en mindre organisation somme tider kunne arbejde hurtigere og mere effektivt end de meget store organisationer pga. særligt lokalkendskab og lokale kontakter.

UFF-Humana søgte et call med titlen "Humanitarian Intervention to Cyclone Idai in Zimbabwe", og fik en bevilling på USD 100.000 til at hjælpe mennesker, der var ramt af cyklonen Idai i Chimanimani i det østlige Zimbabwe. Med bevillingen kunne UFF-Humanas partnerorganisation, DAPP Zimbabwe, gennemføre 4 måneders arbejde med at genetablere forsyning af rent vand, bygge hygiejniske toilet- og vaske-faciliteter og dele nødhjælpsspakker med mad ud. Indsatsen foregik fra maj til august. UFF-Humanas leder, Else Hanne Henriksen, besøgte Chimanimani og mødte både projektansatte, familier, lærere og elever, som er berørt af cyklonens ødelæggelser af huse, afgrøder, skoler m.m. Godkendelsen af ansøgningen betyder, at UFF-Humana og DAPP Zimbabwe er godkendt til at udføre nødhjælpsarbejde og modtage offentlige bevillinger til dette.

UFF-Humana søgte og fik yderligere en bevilling fra DERF i december 2019. Overskriften er "Early Action" og formålet er at hjælpe mennesker, der blev påvirket af cyklonen Idai, til at øge fødevarer sikkerheden. Projektet går ud på at genoprette køkkenhaver for 500 familier og undervise i bedre dyrkningsmetoder. Bevillingen er på 500.000 kr. DAPP Zimbabwe gennemfører projektet.

Containere med udstyr til ADPP Guinea-Bissau og DAPP Zimbabwe

ADPP i Guinea-Bissau modtog i foråret 2019 en sending skolemøbler, hospitalsudstyr, computere og cykler. Udstyret var pakket i to 40-fods skibscontainere fra en 2018-bevilling fra Genbrug til Syd. Alle tingene er brugte og doneret af bl.a. skoler, hospitaler og firmaer.

DAPP i Zimbabwe modtog ligeledes to containere med udstyr fra UFF-Humana i juli 2019. Denne bevilling er også fra Genbrug til Syd. Containerne pakkes i samarbejde med Nødhjælpsdepotet i Næstved og modtager udstyr fra Nødhjælpsdepotet, Computergruppen i Holbæk, Genbrug og Donation i Glostrup samt produktionsskolen FGU Lolland- Falster.

I august 2019 søgte UFF-Humana igen om 2 containere med udstyr til Guinea-Bissau og blev bevilget den ene container. Containeren ankom til Guinea-Bissau i februar 2020. UFF-Humana fik i alt bevilget 107.070 kr. til indsamling, fragt, import og udkørsel af udstyret m.m.

Partnerskabsrejse til Zimbabwe

I juni måned rejste foreningens leder Else Hanne Henriksen til Zimbabwe sammen med foreningens informationsmedarbejder Greta Simonaviciute og lagerarbejder Anastasijs Gabranov. Sammen besøgte de projekter, institutioner og lokale skoler som UFF-Humana støtter gennem sendingerne fra Genbrug til Syd. Ansatte, frivillige og studerende på projekterne blev interviewet. HOPE projektets aktiviteter blev filmet til små videoer om arbejdet i HOPE Bindura. Greta og Else Hannes rejse var støttet gennem midler fra Genbrug til Syd til projektrejse og oplysningsarbejde.

Miljøforbedring

UFF-Humana har som sit formål at passe godt på vores naturlige miljø og bidrager derfor til udveksling og udvikling af erfaringer og viden, der fremmer bæredygtig udvikling. Foreningen arbejder for dette formål på flere måder. Til miljøforbedring er der i 2019 anvendt i alt 288.293 kr.

Tøjindsamlingen er en miljøforbedringsindsats i sin egen ret. Hvert stykke tøj, der genbruges, repræsenterer en miljøforbedring. Ifølge Forbrugerrådets blad TÆNK (09-11-2015) bruges i gennemsnit 1 kilo kemikalier og 350 liter vand til produktion af et kilo færdigt tekstil. Hvis halvdelen af det tøj, som UFF-Humana indsamlede i 2019, erstattede produktion af nyt tøj, svarer det til en besparelse på over 1.147 tons kemikalier og 426 millioner liter vand.

Ledelsesberetning

I 2019 afsluttede foreningen erhvervs PhD'en "Miljøvurdering ved indsamling, genanvendelse og bortskaffelse af tøj og tekstilaffald". Et af projektets mål var at give indsigt i og dokumentation om miljøeffekten af genbrug af tekstiler.

UFF-Humana er medlem af DAKOFA (Dansk Kompetencecenter for Affald og Ressourcer) og deltog i løbet af 2019 i adskillige møder og konferencer, dels for at holde sig opdateret med hensyn til ny viden og lovgivning på tekstilområdet, dels for at dele organisationens viden og erfaringer om bæredygtig behandling af de brugte materialer med andre. DAKOFA konferencer, som UFF-Humana har deltaget i, havde bl.a. temaerne Tekstiler fra erhverv og offentlige institutioner, Affaldslovgivningen i lyset af cirkulær økonomi, Genanvendelse af tekstilaffald og Mulighederne for genbrug og øget genanvendelse på genbrugspladserne. Engagementet i disse møder har bidraget til UFF-Humanas kapacitetsopbygning samt til vidensdeling og netværkssamarbejde på genbrugs- og affaldsbehandlingsområdet.

UFF-Humana er registreret hos Energistyrelsen som indsamlingsvirksomhed for affaldsfraktionen tøj og sko. Konsulentfirmaet Mepex Consult AS kontrollerer mængder og kvaliteter langs hele "tøjets vej", fra UFF-Humanas tøjindsamlingscontainere i Danmark til slut-destinationen på en afrikansk markedsplads. På baggrund af denne kontrol indberetter UFF-Humana hvert år alle indsamlede mængder tøj, sko og tekstiler til Affaldsdatasystemet (ADS). UFF-Humana er indtil videre den eneste tøjindsamler i Danmark, der indberetter til ADS.

Oplysning

Til oplysning om ulandshjælp og miljø er der i 2019 anvendt 548.691 kr.

HOPE-avis om unge frivillige i Zimbabwe

I 2019 udgav UFF-Humana HOPE-avis nr. 34, der bl.a. handler om de unge frivillige i HOPE, der arbejder i forhold til FNs 17 verdensmål om bæredygtig udvikling. Avisen bliver solgt for at skaffe penge til HOPEs arbejde med at oplyse om og bekæmpe HIV/AIDS og følgerne af epidemien i Zimbabwe og har været udgivet 1-2 gange om året siden år 2000.

Bevilling fra CISU til EU projektet: Frame, Voice, Report (FVR)

Oplysningsprojektet "Mød unge brobyggere fra Zimbabwe der arbejder med Verdensmålene" blev bevilget af CISU i 2019. Bevillingen på 60.000 kr. blev brugt til at invitere 2 unge fra Zimbabwe, Ross og Tatenda, til Danmark i efteråret 2019. Ross og Tatenda holdt foredrag og workshops på flere uddannelsesinstitutioner og hos UFF-Humana. De fik også selv noget med hjem: et førstehåndsindtryk af Danmark og af UFF-Humana, bl.a. af hvad det kræver at indsamle og pakke det brugte tøj, der udgør grundlaget for UFF-Humanas støtte til bl.a. HOPE Bindura. Desuden blev de inspireret af at være med i et stort sportsstævne. De fik idéer til satse meget mere på sport som mobilisering af unge i kampen for Verdensmålene og for et sundere liv. Bevillingen fra FVR blev suppleret med en bevilling fra CISUs oplysningspulje fra november 2018 på 25.000 kr. til Ross og Tatendas rejseudgifter. Bevillingen fra FVR på 60.000 kr. kunne derfor bruges til aflønning af en studentermedhjælper, der havde ansvar for alle aftaler om foredrag med Ross og Tatenda, forberedelse og gennemførelse af deres foredrag, opsamling af aktiviteten samt produktion af video og fotohæfte om projektet. Hele oplysningsaktiviteten er blevet afrapporteret i 2020.

Folkemødet på Bornholm

I juni måned 2019 deltog UFF-Humana for anden gang i Folkemødet på Bornholm med 3 personer. Vi var tilmeldt Folkemødet sammen med CISU og gennemførte et annonceret event på foreningen Levende Havs båd. Titlen på vores events var: Hvordan afrikanske småbønder tilpasser sig klimaforandringerne. Vi havde lavet en fotoudstilling, delte aviser ud, samt havde roll-ups med om Farmers Club projektet i Guinea-Bissau.

Ledelsesberetning

Arrangementer på foreningens kontor i Havdrup

I løbet af 2019 har UFF-Humana haft besøg af ulandsfrivillige, studerende og en skoleklasse, som alle har fået rundvisning på foreningens tøjlager og hørt foredrag om vores 3 formålsbestemte aktiviteter: Ulandshjælp, Miljøarbejde og Oplysningsarbejde.

I september afholdt UFF-Humana 2 åbent hus arrangementer om Zimbabwe i lokalerne i Havdrup, hvor de to HOPE aktivister Ross og Tatenda fortalte om HOPEs arbejde i Zimbabwe under overskriften "Mød unge brobyggere i Zimbabwe, der arbejder med verdensmålene". I december måned holdt vi endnu et arrangement, hvor vi viste små videoer fra de projekter i Zimbabwe og Guinea-Bissau, som vi støtter gennem HOPE indsamlingen og Genbrug til Syd senderne.

Verdens Bedste Nyheder

UFF-Humana deltog for 10. gang i kampagnen "Verdens Bedste Nyheder". Frivillige mobiliseret af UFF-Humana uddelte i september avisen Verdens Bedste Nyheder i 8 byer i Danmark. Kampagnen oplyser om, hvordan det går med at opfylde FN's verdensmål for bæredygtig udvikling. Ved uddelingen på Køge Station deltog vores 2 gæster fra Zimbabwe Ross og Tatenda.

I løbet af 2019 har foreningen udgivet 2 nyhedsbreve på dansk og på engelsk om foreningens aktiviteter, som er sendt ud til foreningens godt 320 medlemmer og delt ud til foreningens samarbejdspartnere. Derudover er der lavet roll-ups om foreningens arbejde og informeret om foreningens aktiviteter på facebook og hjemmeside.

I efteråret 2019 udgav UFF-Humana årsrapporten for 2018, som er et lille hæfte med tekst og foto om foreningens aktiviteter i 2018.

Rapporter til containerværter

Kommuner, som er værter for vores indsamlingscontainere, har fået rapporter over resultaterne fra netop "deres" containere. Dette har givet positive tilbagemeldinger fra en del kommuner.

Økonomiske forhold i øvrigt

Foreningen ejer ikke fast ejendom, men anvender lejede lokaler (lager, kontor). Udstyr til indtægtsskabende virksomhed / tøjindsamling, såsom tøjindsamlingscontainere og vebiler, er dels ejet af foreningen, dels leaset.

Andel af administrationsomkostninger o.l.

Foreningen har i regnskabsåret **anvendt 7 % af** indtægterne på administrationsomkostninger og ikke-fordelte fællesomkostninger.

Egenkapitalens størrelse i forhold til planlagte aktiviteter

Foreningen tilstræber at bruge sit økonomiske overskud til de formålsbestemte aktiviteter. Egenkapitalen bør have en beskeden størrelse.

Usædvanlige forhold

Der har ikke været nogle usædvanlige forhold ud over dem, der i øvrigt er nævnt i Ledelsesberetningen.

Medarbejdere

Arbejdet med UFF-Humanas hovedaktiviteter udføres af ansat, lønnet personale. En væsentlig del af foreningens indtægter anvendes derfor til lønninger. Også ulønnede frivillige deltager i foreningens arbejde, overvejende i forbindelse med bestyrelsesarbejde, kampagner som "Verdens Bedste Nyheder", salg af HOPE aviser og pakning af containere til Zimbabwe og Guinea-Bissau.

Ledelsesberetning

UFF-Humana anser jobskabelse som et af sine aktiver. Vores personale er en alsidig gruppe, som alle udfører deres arbejde med stor indsigt og ansvarfølelse. Nogle af medarbejderne har personlig erfaring som ulandsfrivillig gennem arbejde på Humana projekter i Afrika eller Indien. Foreningen har ved slutningen af 2019 i alt 12 ansatte medarbejdere. 10 arbejder med tøjindsamlingen, 1 studentermedhjælper arbejder med information og 1, foreningens leder, med ledelse, partnerskaber og information. Der er i løbet af 2019 afholdt faste møder med personalet.

Organisatoriske forhold

UFF-Humana har i kraft af sin beskeden størrelse en enkel organisation. Hovedaktiviteten, indsamling af tøj, sko og tekstiler, har 1 leder, som alle har adgang til.

Forventninger til kommende regnskabsår

I andet halvår af 2019 var UFF-Humana i gang med at reducere udgifter og iværksætte forskellige effektiviseringer, begge dele med henblik på at slanke virksomhedsdriften og gøre organisationen økonomisk mere sund. I begyndelsen af 2020 var UFF-Humana i økonomisk i bedre form. Første kvartal gik godt og gav overskud.

Så kom COVID-19. Virksomheder og butikker, også genbrugsbutikker, lukkede. Uden genbrugsbutikkerne som aftagere var sorteringscentralerne nødt til at reducere produktionen, og uden afsætning til sorteringscentralerne var mange tøjindsamlere nødt til at indskrænke eller stoppe indsamlingen. UFF-Humana havde ikke valget at stoppe sin indsamling, da en meget stor andel af vores tøj indsamles hos boligforeninger, forsyningsvirksomheder og kommuner, som forventer vores service. Hvor UFF-Humana på den ene side er nødt til at fortsætte med at samle ind, har vi på den anden side stærkt reduceret mulighed for at sælge tøjet / sende tøjet videre.

I skrivende stund (juni 2020) er Europa ved at åbne igen, forsigtigt. Overalt lægger erhvervslivet pres på regeringer og myndigheder for at få gang i produktioner og økonomier. I denne situation forventer UFF-Humana, at der i løbet af 2020 igen kommer gang i salget af brugt tøj, sådan at de værste konsekvenser af krisen kan overkommes. Vi forventer, at UFF-Humana på det forbedrede grundlag, som vi realiserede i begyndelsen af året, vil være i stand til at præstere et samlet driftsoverskud, omend beskeden, for 2020.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Efter regnskabsårets afslutning er den globale Corona krise med Covid-19 opstået, hvilket har medført et væsentligt fald i UFF-Humanas omsætning efter regnskabsårets afslutning. På nuværende tidspunkt kendes ikke den fulde konsekvens af krisen, herunder krisens forventede varighed og økonomiske indflydelse. Såfremt krisen bliver langvarig, kan dette få negativ indflydelse på UFF-Humanas evne til at fortsætte driften / opfylde sine forpligtelser. Ledelsens holdning er på nuværende tidspunkt, at krisens værste konsekvenser vil kunne overvindes i løbet af 2020.

Ledelsens erklæring

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2019 for Ulandshjælp fra Folk til Folk - Humana People to People.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens klasse A. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ingen af foreningens aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold ud over de i årsrapporten anførte, og der påhviler ikke foreningen eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsrapporten.

Helsingør, den 15. juni 2020

Daglig leder

Else Hanne Henriksen

Bestyrelse

Helle Nielsen
Formand

Anne Fritzen
Næstformand

Tove Pedersen

Kaj Pihl

Jytte Martinussen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Ulandshjælp fra Folk til Folk – Humana People to People:

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ulandshjælp fra Folk til Folk – Humana People to People for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Helsingør, den 15. juni 2020

Aaen & Co. statsautoriserede revisorer p/s

Kongevejen 3, 3000 Helsingør - CVR nummer 33 24 17 63

Kenn Elmgren
statsautoriseret revisor
mne26676

Regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Ulandshjælp fra Folk til Folk - Humana People to People for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder.

Herudover har ledelsen valgt at følge visse af reglerne fra regnskabsklasse B og C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Indtægter ved indtægtskabende aktiviteter.

Organisationens indtægter omfatter kontingenter, donationer i form gavebeløb, indsamlinger o.l. samt nettoomsætning fra salg af tøj.

Indtægter fra kontingenter indregnes i resultatopgørelsen ved modtagelse af beløbene og periodiseres over kontingentperioden.

Indtægter i form af donationer o.l., hvor giver har betinget sig, at anvendelsen af donationen skal opfylde nogle nærmere fastsatte mål e.l., indregnes i resultatopgørelsen, når de givne betingelser er opfyldt. Beløb, der er modtaget før betingelserne er opfyldt, indregnes som en forpligtelse i balancen.

Ikke-kontante donationer o.l. indregnes alene i det omfang, at dagsværdien af disse kan opgøres pålideligt.

Indtægter fra indsamlinger og lotterier indregnes i resultatopgørelsen, når indsamlingens eller lotteriets resultat foreligger opgjort.

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger anvendt til indtægtskabende aktiviteter

Omkostninger vedrørende indtægtskabende aktiviteter omfatter omkostninger, der direkte er afholdt til opnåelse af de tilknyttede indtægter og som ellers ikke ville have været afholdt, hvis ikke de indtægtskabende aktiviteter var gennemført. Omkostningerne indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for afholdelse, medmindre omkostningerne berettiger til indregning i balancen som en periodeafgrænsningspost.

I relation til gavebeløb samt offentlige tilskud omfatter omkostningerne eventuelle omkostninger afholdt for at opfylde betingelserne for de modtagne beløb, herunder bl.a. administration, gebyrer mv.

Omkostninger vedrørende indsamlinger og lotterier omfatter bl.a. administration, gebyrer mv.

Omkostninger relateret til administration omfatter bl.a. direkte henførbare personaleomkostninger, herunder andel af løn og gager baseret på de ansattes funktion og skøn, samt øvrige omkostninger, der er en direkte følge af de udførte aktiviteter.

Omkostninger fra salg af varer omfatter bl.a. vareforbrug målt til kostpris, lagernedskrivninger, husleje samt lagere leje og andre direkte omkostninger forbundet med driften, herunder andel af løn- og gager baseret på de ansattes funktion samt af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver, der er anvendt til de indtægtskabende aktiviteter.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger er omkostninger, der direkte kan henføres til organisationens administrative funktioner. Heri indgår fx omkostninger til organisationens overordnede ledelse, kontorholdsomkostninger o.l.

Regnskabspraxis

Finansielle indtægter og –omkostninger

Finansielle indtægter og -omkostninger omfatter renteindtægter og -omkostninger, rentedelen af finansielle leasingydelse, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gældsforpligtelser og transaktioner i fremmed valuta samt amortiseringstillæg og -fradrag vedrørende prioritetsgæld o.l.

Omkostninger anvendt til formålsbestemte aktiviteter

Omkostninger anvendt til formålsbestemte aktiviteter omfatter direkte henførbare afholdte omkostninger til gennemførelse af regnskabsårets formålsbestemte aktiviteter hvor fordelingen kan ses af noterne.

Omkostninger relateret til disse aktiviteter indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for deres afholdelse. Omkostningerne omfatter bl.a. direkte henførbare personaleomkostninger, herunder andel af løn og gager baseret på de ansattes funktion og skøn, samt øvrige omkostninger, der er en direkte følge af de udførte aktiviteter.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter tilgodehavender i form af huslejedeposita.

Materielle anlægsaktiver

Tekniske anlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurderinger af aktivernes forventet brugstider samt forventet scrapværdier:

Indsamlingscontainere	5 - 10 år	Forventet scrapværdi	0%
Gaffeltruck og andre anlæg	3 – 8 år	Forventet scrapværdi	0%
Automobiler	5-8 år	Forventet scrapværdi	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Tab og gevinst indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsudgifter.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til salgsværdi, opgjort efter FIFO-metoden.

Regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Udbytte fra andre værdipapirer og kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnes i balancen til kostpris. I tilfælde, hvor genindvindingsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af kontanter og bankindeståender.

Egenkapital

Egenkapital består af en disponibel kapital, der består af overførte regnskabsmæssige resultater fra tidligere år samt reserve for formålsbestemt aktivitet 1.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Regnskabspraxis

Nøgletal

Nøgletal er opgjort i overensstemmelse med anbefalinger fra organisationen ISOBRO. Nøgletal præsenteret i hoved og nøgletal er beregnet således:

Nøgletal	Beregningsformel	Nøgletal udtrykker:
Overskudsgrad ved indsamlinger mv.	$\frac{\text{Resultat af indtægtskabende aktiviteter} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtskabende Aktiviteter}}$	Overskudsgrad ved indsamlinger viser den andel af de i regnskabsperioden indtægtsføre midler, som er tilbage til organisationen efter at direkte henførbare omkostninger til frembringelse af indtægterne er fratrukket.
Administrationsprocent	$\frac{\text{Administrationsomkostninger og ikke-fordelbare fællesomkostninger} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtskabende Aktiviteter}}$	Administrationsprocenten viser den del af organisationens samlede indtægter, der er medgået til henholdsvis administration o.l. og ikke-fordelbare kapacitetsomkostninger.
Formålsprocent	$\frac{\text{Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtskabende Aktiviteter}}$	Formålsprocenten viser den andel af organisationens samlede indtægter, der er medgået til formålsbestemte aktiviteter i regnskabsåret i form af afholdte omkostninger direkte henførbare til de pågældende aktiviteter.
Konsolideringsprocent	$\frac{\text{Årets resultat} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtskabende Aktiviteter}}$	Konsolideringsprocenten viser den del af organisationens samlede indtægter, der er medgået til konsolidering af organisationens formue.
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital} * 100}{\text{Balance i alt}}$	Soliditetsgrad udtrykker organisationens finansielle styrke.
Andel af offentlig finansiering	$\frac{\text{Indsamlede offentlige midler} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtskabende aktiviteter}}$	Andel af offentlig finansiering udtrykker den andel af organisationens finansiering, der er baseret på tilskud mv. fra offentlige myndigheder.

Beregning af gennemsnitligt antal ansatte er baseret på det samlede indbetalte ATP-bidrag i regnskabsåret for danske medarbejdere (ATP-metoden) tillagt beregnet antal medarbejdere aflønnet i udlandet baseret på registrerede aflønnede timer. Frivillige medarbejdere indgår ikke i antallet.

Hoved- og nøgletal

Hovedtal i t.kr.	2019	2018	2017
Indtægter ved indtægtskabende aktiviteter	10.261	9.930	10.458
Resultat af indtægtskabende aktiviteter	1.331	2.613	3.135
Administrationsomkostninger og ikke fordelte fællesomkostninger	681	699	557
Finansielle poster, netto	-15	-30	-26
Resultat før formålsbestemte aktiviteter	633	1.803	2.335
Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter	999	1.844	2.325
Årets resultat	-366	-41	10
Anlægsaktiver	285	424	614
Omsætningsaktiver	1.406	1.448	1.340
Aktiver i alt	1.691	1.872	1.954
Bunden og reserveret egenkapital	0	0	0
Fri egenkapital	486	852	893
Egenkapital i alt	486	852	893
Hensatte forpligtelser	0	0	0
Langfristet gæld	46	76	105
Kortfristet gæld	1.159	944	956
Passiver i alt	1.691	1.872	1.954
Gns. antal ansatte	15	15	15
Nøgletal i %			
Overskudsgrad ved indsamlinger mv.	13%	26%	30%
Administrationsprocent	7%	7%	5%
Formålsprocent	10%	19%	22%
Konsolideringsprocent	-4%	0%	0%
Soliditetsgrad	29%	46%	46%
Andel af offentlig finansiering	0%	0%	1%

Resultatopgørelse

Note		2019	2018
1	Offentlige midler	0	(7.200)
2	Indsamlede private midler	104.121	149.474
3	Indtægter ved egen virksomhed	10.156.660	9.787.721
	Indtægter ved indtægtskabende aktiviteter	10.260.781	9.929.995
4	Omkostninger ved egen virksomhed	8.930.170	7.316.528
	Resultat af indtægtskabende aktiviteter	1.330.611	2.613.467
5	Administrationsomkostninger o.l.	680.687	698.546
6	Kampagner/enkeltstående projekter	2.183	81.433
	Resultat før finansielle poster	647.742	1.833.488
8	Finansielle omkostninger	14.513	30.454
	Resultat før formålsbestemte aktiviteter	633.229	1.803.034
9	Formålsbestemt aktivitet 1, Ulandshjælp	161.770	628.042
10	Formålsbestemt aktivitet 2, Miljø	288.293	653.721
11	Formålsbestemt aktivitet 3, Oplysning	548.691	562.549
	Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter	998.754	1.844.312
12	Årets resultat	(365.526)	(41.278)
	Forslag til resultatdisponering		
	Overført til næste år	(365.526)	(41.278)
	Disponeret	(365.526)	(41.278)

Balance 31. december

Aktiver

Note	2019	2018
Deposita	69.762	58.625
Finansielle anlægsaktiver	69.762	58.625
Indsamlingscontainere	70.910	113.450
Gaffeltruck og andre anlæg	65.774	103.382
Automobiler	78.851	148.110
16 Materiale anlægsaktiver	215.535	364.942
Anlægsaktiver i alt	285.297	423.567
17 Færdigvarer og handelsvarer	303.901	446.160
Varebeholdninger	303.901	446.160
18 Tilgodehavender fra salg	697.487	560.752
Andre tilgodehavender	121.727	186.526
Periodeafgrænsningsposter	106.027	123.450
Tilgodehavender	925.241	870.728
Værdipapirer	3.540	3.540
Likvide beholdninger	173.201	127.724
Omsætningsaktiver	1.405.883	1.448.152
Aktiver i alt	1.691.180	1.871.719

Balance 31. december

Passiver

	2019	2018
19 Overført resultat	286.286	651.812
20 Reserve for formålsbestemt aktivitet 1	200.000	200.000
Egenkapital i alt	486.286	851.812
21 Langfristet del af kreditinstitutter i øvrigt	46.310	76.268
Langfristet gæld	46.310	76.268
21 Kortfristet del af kreditinstitutter i øvrigt	29.000	29.000
Kreditinstitutter i øvrigt	36.035	2.467
Leverandører af varer og tjenesteydelser	792.858	482.799
22 Forudbetalinger fra kampagner/enkeltstående projekter	1.637	167.188
23 Anden gæld	299.054	262.185
Kortfristet gæld	1.158.584	943.639
Gæld i alt	1.204.894	1.019.907
Passiver i alt	1.691.180	1.871.719
25 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
26 Leasingforpligtelser		
27 Huslejeforpligtelse		

Pengestrømsopgørelse

Note	2019	2018
Årets resultat	-365.526	-41.278
24 Ændring i driftskapital	302.689	-132.888
Af- og nedskrivninger	149.407	232.967
Pengestrømme vedrørende drift	86.570	58.801
Reg. af deposita	-11.135	-2.777
Køb af materielle anlægsaktiver	0	-40.000
Andelsbevis, Merkur	0	-3.540
Pengestrømme vedrørende investeringer	-11.135	-46.317
Billån	-29.958	-28.950
Pengestrømme vedrørende finansiering	-29.958	-28.950
Årets forskydning i likvider	45.477	-16.466
Likvider 1. januar	127.724	144.190
Likvider 31. december	173.201	127.724

Noter til årsregnskabet

	2019	2018
1 Offentlige midler		
GTS	0	(7.200)
	0	(7.200)
2 Indsamlede private midler		
Støttebidrag	400	1.200
Medlemskontingenter o.l.	30.973	32.740
Gavebrev	0	50.000
HOPE kampagne	72.748	65.534
	104.121	149.474
3 Indtægter ved egen virksomhed	B	
Salg af tøj	10.156.660	9.718.991
Salg af containere	0	49.250
Serviceydelser	0	19.480
	10.156.660	9.787.721
4 Omkostninger ved egen virksomhed	B	
Andre eksterne omkostninger, jf. note 7	4.446.977	3.292.956
Personaleomkostninger, jf. note 13	4.333.786	3.790.605
Af- og nedskrivninger, jf. note 14	149.407	232.967
	8.930.170	7.316.528

Noter til årsregnskabet

		2019	2018
5	Administrationsomkostninger o.l.	C	
	Andre eksterne omkostninger, jf. note 7	527.902	513.964
	Personaleomkostninger, jf. note 13	152.785	184.582
		680.687	698.546
6	Kampagner/enkeltstående projekter	G-J	
	Andre eksterne omkostninger, jf. note 7	(75.486)	18.285
	Doneret til ulandsprojekter, jf. note 15	77.669	63.148
		2.183	81.433
7	Andre eksterne omkostninger		
	Indsamlingsomkostninger	B 2.230.478	1.495.438
	Driftsomkostninger for lastbiler mv.	B 1.075.066	1.022.582
	Driftsomkostninger for container	B 100.201	89.551
	Pakning og læsning	B 357.514	309.641
	Pladsfinding	B 41.265	80.217
	Leasing, fragt mv. af containere	B 75.769	116.117
	Lagerregulering	B 142.259	(173.781)
	Støtte til projekter, rejser og materiel	A,D,E,G,J (76.373)	61.019
	Miljø certificering og andre gebyrer	C,E 37.312	59.669
	Tøjindsamlingsomkostninger	3.983.491	3.060.453
	Rejseomkostninger	A,B,E,F 50.039	67.077
	Møder og repræsentation	A,C,E 30.705	29.372
	Kontingenter	B,H,I 11.963	3.445
	Udstyr og materialer	E 0	871
	Andre omkostninger	E 6.217	28.474
	Netværkssamarbejde	98.924	129.239

Noter til årsregnskabet

		2019	2018
7 Andre eksterne omkostninger (fortsat)			
HOPE Kampagne	F	0	880
Oplysning	F	87.137	140.925
PR, oplysning og kultur		87.137	141.805
Lagerleje	B	231.106	270.546
Vedligeholdelse lager	B	2.788	13.967
Energi og vand, boliger og lager	B	155.700	25.748
Lokaler		389.594	310.261
Revision mv. inkl. regulering fra tidligere år	C	42.000	24.754
Bogføring m.v.	C	138.522	65.638
Juridisk assistance	C	18.400	35.000
Telefon	C	40.042	61.829
Kontorleje	C	85.074	57.721
Bil drift , kontorbil	C	14.202	0
Rejse- og mødeomkostninger	C,I	32.481	44.640
Bankgebyrer m.v.	C	17.821	18.870
Flexjobordningen vedr. 2017	C	0	39.194
MultiData	A,B,C,D,E,F	19.936	12.105
Forsikringer	C	102.556	94.525
Skattefri kørselsgodtgørelse	A,B,C,D,E,F	14.479	28.445
Øvrige administrationsomkostninger	C	29.189	70.340
Tab på debitorer	B	13.420	(1.932)
Administration		568.122	551.129
Andre eksterne omkostninger i alt		5.127.268	4.192.887

Noter til årsregnskabet

		2019	2018
7	Andre eksterne omkostninger (fortsat)		
	Andre eksterne omkostninger i alt er fordelt således:		
	Omkostninger ved egen virksomhed	B 4.446.977	3.292.956
	Administrationsomkostninger	C 527.902	513.964
	Formålsbestemt aktivitet 1, Ulandshjælp	D 48.270	53.042
	Formålsbestemt aktivitet 2, Miljø	E 82.308	172.122
	Formålsbestemt aktivitet 3, Oplysning	F 97.298	142.518
	Kampagner/enkeltstående projekter	G-J (75.486)	18.285
		5.127.268	4.192.887
8	Finansielle omkostninger	L	
	Renter, bank	4.941	3.096
	Renter, kreditorer	9.681	10.317
	Kursreguleringer	(109)	17.041
		14.513	30.454
9	Formålsbestemt aktivitet 1, Ulandshjælp	D	
	Andre eksterne omkostninger, jf. note 7	48.270	53.042
	Doneret til ulandsprojekter, jf. note 15	113.500	575.000
		161.770	628.042
10	Formålsbestemt aktivitet 2, Miljø	E	
	Andre eksterne omkostninger, jf. note 7	82.308	172.122
	Personaleomkostninger, jf. note 13	205.985	481.599
		288.293	653.721

Noter til årsregnskabet

		2019	2018
11	Formålsbestemt aktivitet 3, Oplysning	F	
	Andre eksterne omkostninger, jf. note 7	97.298	142.518
	Personaleomkostninger, jf. note 13	451.393	420.031
		548.691	562.549
Direkte			
	Indtægter	omkostninger	Resultat
	2019	2019	2019
12	Årets resultat fordelt på funktioner		
A	Foreningen	31.373	(6.931) 24.442
B	Indtægts skabende virksomhed	10.156.660	(8.923.239) 1.233.421
C	Administration	0	(680.687) (680.687)
D	Formålsbest. aktivitet 1 - Ulandshjælp	0	(161.770) (161.770)
E	Formålsbest. aktivitet 2 - Miljø	0	(288.293) (288.293)
F	Formålsbest. aktivitet 3 - Oplysning	0	(548.691) (548.691)
G	Projekt 1 - HOPE	72.748	(87.270) (14.522)
I	Projekt 3 - GtS	0	85.087 85.087
L	Finansielle poster	0	(14.513) (14.513)
		10.260.781	(10.626.307) (365.526)

Noter til årsregnskabet

	Indtægter 2018	Direkte omkostninger 2018	Resultat 2018
12	Årets resultat fordelt på funktioner		
A	33.940	0	33.940
B	9.830.521	(7.316.528)	2.513.993
C	0	(698.546)	(698.546)
D	0	(628.042)	(628.042)
E	0	(653.721)	(653.721)
F	0	(562.549)	(562.549)
G	65.534	(68.403)	(2.869)
H	0	(3.296)	(3.296)
I	0	(9.734)	(9.734)
L	0	(30.454)	(30.454)
	9.929.995	(9.971.273)	(41.278)

	2019	2018
13	Personaleomkostninger	
Lønninger	4.945.714	4.737.031
Omkostninger til social sikring og pension	198.236	224.834
	5.143.950	4.961.865
Personaleomkostninger er fordelt således:		
Omkostninger ved egen virksomhed	B 4.333.786	3.790.605
Administrationsomkostninger	C 152.785	184.582
Formålsbestemt aktivitet 2, Miljø	E 205.985	481.599
Formålsbestemt aktivitet 3, Oplysning	F 451.393	420.031
	5.143.949	4.876.817

Noter til årsregnskabet

	2019	2018
13 Personaleomkostninger (Fortsat)		
Heraf samlet vederlag til:		
Direktion	399.454	399.454
	399.454	399.454
- Indsæt eventuel beskrivelse.		
Gennemsnitlig antal medarbejder	15	15
Gennemsnitligt løn pr. medarbejdere	342.930	325.121
Personaleomkostninger er i lighed med sidste år fordelt til de respektive aktiviteter baseret på funktionsbeskrivelser for de enkelte medarbejdere og et skøn for året.		
Ingen særlige incitamentsprogrammer.		
Ingen forpligtelser til at yde pension mv. til organisationens ledelse.		
14 Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	149.407	232.967
	149.407	232.967
Af- og nedskrivninger er fordelt således:		
Omkostninger ved egen virksomhed	149.407	232.967
	149.407	232.967

Noter til årsregnskabet

	2019	2018	
15 Doneret til projekter			
HOPE indsamling , DAPP Zimbabwe.	73.669	63.148	
Zimbabwe, HOPE og TC TB projekter	4.000	194.233	
Zimbabwe, Farmers Club	0	79.163	
Guinea Bissau, Farmers Club	0	19.423	
Zimbabwe Federation	0	64.744	
Guinea-Bissau, ADPP lærerseminarium, Cacheu	0	77.693	
Namibia, DAPP Vocational Training School	0	64.744	
Sociale projekter i DK	113.500	75.000	
	191.169	638.148	
Doneret til ulandsprojekter fordelt således:			
Formålsbestemt aktivitet 1, Ulandshjælp	113.500	575.000	
Enkeltstående projekter	77.669	63.148	
	191.169	638.148	
16 Materielle anlægsaktiver			
	Indsamlings- containere	Gaffeltruck og andre anlæg	Automobiler
Anskaffelsessum primo	1.370.267	226.000	273.014
Tilgang	0	0	0
Anskaffelsessum ultimo	1.370.267	226.000	273.014
Afskrivninger primo	1.256.817	122.618	124.904
Afskrivninger i året	42.540	37.608	69.259
Afskrivninger ultimo	1.299.357	160.226	194.163
Bogført værdi	70.910	65.774	78.851

Noter til årsregnskabet

	2019	2018
17 Varebeholdninger		
Tøj	303.901	446.160
	303.901	446.160
18 Andre tilgodehavender		
Gavebrev	0	50.000
Moms	121.727	136.526
	121.727	186.526
19 Egenkapital		
Egenkapital 1. januar	651.812	693.090
Årets resultat	(365.526)	(41.278)
	286.286	651.812
20 Reserve for formålsbestemt aktivitet 1		
Hensættelser 1. januar	200.000	200.000
	200.000	200.000

Noter til årsregnskabet

	2019	2018
21 Kreditinstitutter i øvrigt		
Forfald efter 5 år	0	0
Forfald 1-5 år	46.310	76.268
Forfald inden 1 år	29.000	29.000
	75.310	105.268
22 Forudbetalinger fra kampagner/enkeltstående projekter		
CISU	23.938	59.268
HOPE Bindura Zimbabwe	(2.247)	82.920
GTS	(20.054)	0
Kampagnekonto	0	25.000
	1.637	167.188
23 Anden gæld		
Skyldig A-skat og AMBI	141.318	150.225
Skyldig ATP	10.792	12.212
Skyldige feriepenge	89.042	85.630
Feriepengeforpligtelse	14.340	0
Skyldige medarbejderudlæg	7.293	7.809
Forudbetalt kørselsgodtgørelse og skyldig løn	36.269	6.309
	299.054	262.185
24 Ændring i driftskapital		
Ændring i varebeholdninger	142.259	(173.781)
Ændring i tilgodehavender	(54.513)	52.682
Ændring i leverandørgæld mv.	310.059	(38.131)
Forudbetalinger fra kampagner/enkeltstående projekter	(165.551)	96.882
Ændring i gæld til pengeinstitutter	33.568	(57.784)
Ændring i anden gæld	36.867	(12.756)
	302.689	(132.888)

Noter til årsregnskabet

25 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld på tkr. 36 har virksomheden stillet virksomhedspant på nominelt tkr. 500.

Indsamlingscontainere, gaffeltruck og andre anlæg, automobiler, færdigvarer og handelsvarer, tilgodehavender fra salg, andre tilgodehavender og periodeafgrænsningsposter.

Pengeinstitut har ejendomsforbehold i en bil hvoraf gælden andrager t.kr 75.

Bilen er indregnet i materiale anlægsaktiver under automobiler

26 Leasingforpligtelser

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb:

104 containere, restløbetid 7 måneder med en ydelse på i alt t.kr. 39

3 biler, restløbetid i 17-34 måneder med en ydelse på i alt t.kr. 268.

27 Huslejeoplygtelse

Type	Opsigelsesperiode	Forpligtelse pr. 31/12-2019 t.kr.
Kontor	3 mdr.	21
Lager	3 mdr.	33
Lager	6 mdr.	34
		88

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Else Hanne Henriksen

Som Direktør NEM ID
PID: 9208-2002-2-518555099197
Tidspunkt for underskrift: 08-07-2020 kl.: 14:05:47
Underskrevet med NemID

Helle Nielsen

Som Bestyrelsesformand NEM ID
PID: 9208-2002-2-137876815417
Tidspunkt for underskrift: 08-07-2020 kl.: 15:22:37
Underskrevet med NemID

Anne Fritzen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-263843103812
Tidspunkt for underskrift: 08-07-2020 kl.: 15:04:22
Underskrevet med NemID

Tove Pedersen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-408871172635
Tidspunkt for underskrift: 07-07-2020 kl.: 16:52:02
Underskrevet med NemID

Kaj Allan Pihl

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-829821126956
Tidspunkt for underskrift: 08-07-2020 kl.: 15:45:01
Underskrevet med NemID

Jytte Martinussen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-630767933493
Tidspunkt for underskrift: 07-07-2020 kl.: 15:45:19
Underskrevet med NemID

Kenn Elmgren

Som Revisor NEM ID
RID: 1287499626256
Tidspunkt for underskrift: 08-07-2020 kl.: 18:07:16
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: 5498d287PjJ240115339